



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO CORNIGLIANO**

Via N. Cervetto 42 – 16152 Genova

Tel. 010 6515219 - Fax 010 6513517

e-mail: [geic83600c@istruzione.it](mailto:geic83600c@istruzione.it) PEC: [geic83600c@pec.istruzione.it](mailto:geic83600c@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccornigliano.gov.it](http://www.iccornigliano.gov.it)

### **Regolamento per l'utilizzo del laboratorio di informatica**

Il laboratorio di informatica è patrimonio comune. Pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il suo utilizzo e per mantenerne la piena efficienza. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati. I referenti di laboratorio, prof.ssa Lai e prof. Gasparini, vigilano, per quanto loro compete, sul rispetto delle norme sotto dettagliate. Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni.

#### **Disposizioni generali**

**Art. 1** – L'accesso e l'utilizzo del laboratorio di informatica è consentito per soli scopi didattici.

Nello specifico, l'accesso è permesso:

- a. alle classi solo con la presenza dei docenti della classe;
- b. a gruppi di alunni che svolgono attività pomeridiane solo con la presenza dei docenti responsabili di tali attività;

**Art. 2** – Il docente che vuole usufruire del laboratorio è tenuto a prenotarlo ed a ritirare le chiavi presso la postazione dei collaboratori scolastici e ivi le riconsegna al termine dell'attività.

**Art. 3** – In ogni caso, quando un insegnante usufruisce del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, dovrà obbligatoriamente registrare il proprio nome, l'ora, la classe e l'attività svolta nell'apposita agenda interna di laboratorio.

**Art. 4** – La prima volta che i docenti accedono al laboratorio con la propria classe dovranno assegnare ad ogni allievo, o coppia di allievi, una postazione che rimarrà la stessa per tutto l'anno scolastico. Il tutto allo scopo di poter risalire, per i referenti di laboratorio ad eventuali responsabili di inconvenienti e/o danneggiamenti.

**Art. 5** – L'accesso e l'utilizzo del laboratorio sono consentiti anche in orario pomeridiano. Anche in questo caso l'insegnante che usufruisce dello spazio del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, dovrà obbligatoriamente registrare il proprio nome, l'ora, la classe e l'attività svolta nell'apposita agenda interna di laboratorio.

**Art. 6** - Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza. Gli alunni non possono assolutamente accedere al laboratorio, senza la presenza di un docente che li possa controllare.

#### **Disposizioni sul comportamento da tenere in laboratorio**

**Art. 7** – All'inizio e al termine delle attività i docenti accompagnatori dovranno accertare che tutto sia in ordine. Al termine delle attività, i computer vanno spenti sempre.

Ove si riscontrassero malfunzionamenti o mancanze, il docente di classe dovrà riferirlo prontamente, ai referenti di laboratorio ed annotarlo nell'apposita agenda interna di laboratorio.

**Art. 8** – Gli allievi che utilizzano il laboratorio nell'ultima ora devono lasciare gli zaini nelle proprie classi. L'insegnante avrà cura di interrompere le attività per tempo, rientrare nella classe ed effettuare le operazioni di uscita.

**Art. 9** – Non è possibile cambiare di posto le tastiere, i mouse, i monitor o qualunque altra attrezzatura senza prima aver consultato i referenti di laboratorio.

**Art. 10** – Il personale e gli allievi dovranno avere cura di rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo e di spegnimento delle macchine.

**Art. 11** – È assolutamente vietato portare e/o consumare cibi e bevande nel laboratorio.

**Art. 12** – Prima di uscire dal laboratorio, occorre accertarsi che le sedie siano al loro posto, che non vi siano cartacce o rifiuti e che tutte le macchine siano spente.

**Art. 13** – Chi procura un danno alle apparecchiature dovrà pagare tutte le spese di riparazione. In tali casi i docenti valuteranno eventuali sanzioni disciplinari.

**Art. 14** – Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno, se ne assumerà il carico l'ultima classe presente in laboratorio prima della segnalazione del guasto.

**Art. 15** – Per evitare confusione, al termine delle ore, è opportuno che 5 minuti prima del suono della campanella gli alunni lascino il laboratorio. In tutti i casi, la classe che subentra attenderà disciplinatamente l'uscita dei compagni fuori dal laboratorio.

#### **Disposizione su hardware, software e materiale di facile consumo**

**Art. 16** – È vietata qualsiasi manomissione o cambiamento dell'hardware o del software delle macchine.

**Art. 17** – Al fine di evitare disagi alle attività didattiche, gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop né le impostazioni del sistema.

**Art. 18** – È severamente proibito agli alunni introdurre programmi di qualunque natura o fare uso di giochi software nel laboratorio.

**Art. 19** – È vietato usare software non conforme alle leggi sul diritto d'autore (copyright).

**Art. 20** – Gli insegnanti possono chiedere di installare nuovi software sui PC del laboratorio, previa richiesta ai referenti di laboratorio. Sarà in ogni modo cura dell'insegnante verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.

**Art. 21** – Gli studenti non possono utilizzare CD o DVD portati da casa sui PC dell'aula, se non espressamente autorizzati dal docente.

**Art. 22** – Le attrezzature hardware e gli altri materiali in dotazione al laboratorio non possono essere destinati, neanche temporaneamente, ad altre attività esterne all'aula medesima.

#### **Disposizioni sull'uso di INTERNET**

**Art. 23** – L'accesso a Internet è consentito solo ai docenti e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità del docente stesso. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica anche nel caso degli accessi pomeridiani.

**Art. 24** – È vietato alterare le opzioni del software di navigazione.

**Art. 25** – È severamente vietato scaricare da internet software, giochi, suonerie, chattare o utilizzare social network al di fuori di specifiche attività didattiche programmate dal docente e/o inserite in progetti d'istituto ed in tal modo regolarmente autorizzate.

**Art. 26** – In qualunque momento, il docente che verifica da parte di un alunno un uso di Internet contrario a disposizioni di legge o di regolamento interno, o comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, è tenuto a riportare tempestivamente l'accaduto nell'apposita agenda interna di laboratorio al fine di adottare idonei provvedimenti disciplinari.

#### **Norma finale**

**Art. 27** – L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.

I referenti di laboratorio

Prof.ssa Maria Elena Lai

Prof. Giorgio Gasparini